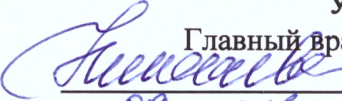


Приложение №2
к приказу ГУЗ «ОВФД»
от 09.01.2020г. №23
«Об организации работы ГУЗ «ОВФД»
по антикоррупционной политике»

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГУЗ «ОВФД»

И.В.Николаева
«09» января 2020 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГУЗ «ОБЛАСТНОЙ ВРАЧЕБНО-ФИЗКУЛЬТУРНЫЙ ДИСПАНСЕР»
НА 2020 - 2022 ГОДЫ

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, количественные показатели	Ответственные
1. Меры по нормативному обеспечению противодействию коррупции			
1.1 Механизмы антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГУЗ «ОВФД».			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГУЗ «ОВФД», подлежащих проверке на коррумпируемость.	постоянно	Главный врач
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГУЗ «ОВФД».	постоянно	Главный врач
1.1.3.	Контроль за состоянием пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе
1.1.4.	Ведение Журнала учета поступивших писем, сообщений, звонков по фактам проявления коррупции и о возникшем конфликте интересов.	постоянно	Начальник отдела кадров, секретарь руководителя
1.1.5.	Своевременная корректировка плана и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве.	постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе
1.2. Меры, направленные на совершенствование осуществления руководства ГУЗ «ОВФД».			
1.2.1.	Контроль за работниками в части исполнения ими антикоррупционного законодательства	постоянно	Руководители структурных подразделений, старшие медсестры
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях коллектива и врачебно-сестринских конференциях	ежеквартально	Заместитель главного врача по лечебной работе

1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Главный врач
1.2.4.	Наличие в трудовых договорах новых сотрудников антикоррупционной оговорки	Постоянно	Начальник отдела кадров
1.2.5.	Утверждение комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГУЗ «ОВФД»	январь 2020 года	Главный врач
1.2.6.	Утверждение положений о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГУЗ «ОВФД»	09.01.2020 года	Главный врач
1.2.7.	Создание комиссии по медицинской этике и деонтологии в ГУЗ «ОВФД»	январь 2020 года	Главный врач
1.2.8.	Утверждение положения о Комиссии по медицинской этике и деонтологии в ГУЗ «ОВФД»	09.01.2020 года	Главный врач

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции.

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции.

2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ГУЗ «ОВФД» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Главный врач Заместитель главного врача
--------	--	-----------	--

2.2. Совершенствование организации деятельности ГУЗ «ОВФД» по размещению заказов для нужд учреждения.

2.2.1.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.	постоянно	Главный бухгалтер
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд учреждения.	постоянно	Главный бухгалтер Ведущий экономист
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	постоянно	Главный бухгалтер Ведущий экономист
2.2.4.	Вносить в договоры с контрагентами антикоррупционной оговорки	постоянно	Ведущий экономист

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ГУЗ «ОВФД».

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением ремонтных работ в ГУЗ «ОВФД»	постоянно	Начальник хозяйственного отдела
2.3.2.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, гос. имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГУЗ «ОВФД».	постоянно	Главный врач, Главный бухгалтер,

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения ГУЗ «ОВФД».

2.4.1.	Контроль за работой телефона доверия в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Главный врач, заместитель главного врача
2.4.2.	Организация личного приема граждан администрацией ГУЗ «ОВФД»;	Еженедельно, по понедельникам	Главный врач
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди пациентов или их законных представителей, посвященное отношению к коррупции, удовлетворенности пациентов качеством медицинского обслуживания, вопросы соблюдения этики и деонтологии сотрудниками больницы.	Ежемесячно, по 100 пациентов	Медицинский психолог
2.4.4.	Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг.	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений
2.4.5.	Контроль за функционированием ящика приема письменных сообщений граждан	постоянно	Начальник хозяйственного отдела
2.4.6.	Контроль за наличием и своевременным обновлением информации по антикоррупционной политике на интернет порталах ГУЗ «ОВФД»	постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе
2.4.7.	Контроль за размещением в структурных подразделениях Памяток для граждан с информацией по противодействию коррупции	постоянно	Руководители структурных подразделений
2.5. Деятельность сотрудников ГУЗ «ОВФД».			
2.5.1.	Обработка поступающих в ГУЗ «ОВФД» сообщений о коррупционных проявлениях.	по факту обращения	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГУЗ «ОВФД»
2.5.2.	Проведение Семинарских занятий на тему «Противодействие коррупции», разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, предупреждение работников о возможности привлечения к ответственности	ежеквартально	Руководители структурных подразделений
2.5.3.	Доводить до сведения работников кодекс этики и служебного поведения работников ГУЗ «ОВФД»	ежеквартально	Руководители структурных подразделений
2.5.4.	Доводить до сведения работников нормативно-правовые документы по антикоррупционной политике	Ежегодно или чаще (по мере внесения изменений в законодательство)	Руководители структурных подразделений